

Studieordning for specialet Forretning som supplement til Diplomingeniøruddannelsen

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Forord	2
Gyldighedsperiode.....	2
Adgangskrav	2
Formål med specialet Forretning.....	2
Kvalifikationer og kompetencer	2
Hvad kvalificerer uddannelsen til?	3
Betegnelse.....	3
Specialiseringens indhold.....	3
Specialets kurser og prøveformer	4
Undervisningens struktur.....	4
Prøve- og bedømmelsesform	4
Faglig progression	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
Regler for studiefremdrift.....	5
Beståelseskrav	6
Merit	6
Dispensation	6
Oversigt over dokumenter der henvises til i studieordningen	7
Regelgrundlag.....	7
Regelsæt for studerende (inkl. klageadgang)	7
Kursuskatalog	7

Forord

Denne studieordning er udarbejdet i henhold til Styrelsen for Forskning og Uddannelses [bekendtgørelse om uddannelserne til professionsbachelor som diplomingeniør nr. 1160 af 7. september 2016](#).

Studieordningen beskriver specialet Forretning, der kombinerer forretningsmæssige- og ingeniørmæssige kompetencer, og er et supplement til diplomingeniøruddannelser ved Ingeniørhøjskolen Aarhus Universitet, som herved udvides fra 3½ til 4 år.

Studieordningen er udarbejdet på grundlag af regler fastsat ved lov eller bekendtgørelse eller regler fastsat af Ingeniørhøjskolen Aarhus Universitet.

[- Klik her og få yderligere oplysninger](#)

Studieordningen beskriver specialets faglige indhold og struktur. Fra studieordningen er der adgang til faglige beskrivelser af hvert kursus på specialet i kursuskataloget.

[- Klik her og hent kursuskataloget](#)

Gyldighedsperiode

Denne studieordning er udarbejdet af Studienævnet for Aarhus School of Engineering og er godkendt af dekanen for Science and Technology. Studieordningen er gældende fra august 2018.

Adgangskrav

Specialiseringen Forretning består af et semester (30 ECTS), der skal tages i sammenhæng med en diplomingeniøruddannelse ved Ingeniørhøjskolen Aarhus Universitet. Optagelse på specialiseringen kræver:

- At ansøgeren er indskrevet på en diplomingeniøruddannelse ved Ingeniørhøjskolen Aarhus Universitet
- At ansøgeren har bestået sit bachelorprojekt

Ansøgningsproceduren og ansøgningsfrister fremgår af AUs hjemmeside

Formål med specialet Forretning

Formålet med specialet er at give de studerende indblik i de forretningsmæssige områder, de som ingeniør vil møde i større eller mindre omfang i erhvervslivet. Specialiseringen indeholder følgende fagområder:

- Strategisk analyse og forretningsforståelse
- Afsætning og økonomi
- Projektarbejde

Kvalifikationer og kompetencer

Med reference til uddannelsens forankring i rammekonceptet CDIO, er viden, færdigheder og kompetencer beskrevet ved dettes terminologi som følger:

Viden

efter gennemført speciale forventes den studerende at kunne:

- Opnå viden om teori, metode og praksis inden for de forretningsmæssige fagområder – med speciel fokus på de ledelsesmæssige, økonomiske, strategiske og marketingsmæssige områder.
- Redegøre for den forretningsmæssige kontekst i enhver situation i et produkts eller ydelses livscyklus

Personlige og generiske professionelle færdigheder

efter gennemført speciale forventes den studerende at kunne:

- Identificere centrale problemstillinger for organisationer og brancher
- Anvende modeller, begreber og processer til gennem analyser at fremkomme med løsningsforslag på identificerede problemer
- Forholde sig kritisk til virksomheders forretningsmæssige problemstillinger og fremkomme med løsningsforslag til disse
- Formidle problemstillinger i tilknytning til gennemførte analyser

Sociale færdigheder

efter gennemført speciale forventes den studerende at kunne:

- Samarbejde og kommunikere med både interne og eksterne interessenter, samt udvise forståelse for valg af kommunikationsstrategi
- Håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i studie- eller arbejdssammenhænge samt at indgå i faglige og tværfaglige samarbejder med en professionel tilgang

Professionsrettede ingeniørkompetencer

efter gennemført speciale forventes den studerende at kunne:

- Identificere og forstå virksomheders situation
- Identificere, analysere og fremkomme med løsningsforslag til håndtering af komplekse problemstillinger gennem anvendelse af fagets begreber, modeller, processer og perspektiver.
- Indgå i samarbejde med den øverste ledelse af en organisation med henblik på at løse problemstillinger for hele organisationer
- Identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring

Hvad kvalificerer specialet til?

Specialet supplerer fagligheden i den studerendes diplomingeniøruddannelse, og arbejdsdomænet vil således være forretnings- og ledelsesdelen af mulige ansættelsesområder i øvrigt

Betegnelse

I kombination med den tilhørende diplomingeniøruddannelse giver specialiseringen ret til betegnelsen:

- *Professionsbachelor som Diplomingeniør i [den pågældende retningsbetegnelse] med specialiseringen Forretning*

På engelsk:

- *Bachelor of Engineering in [den pågældende retningsbetegnelse] with specialisation Business*

Specialiseringens indhold

Specialiseringen svarer til et ½ års fuldtidsstudium med en undervisningsbelastning på 30 ECTS-point à 27 arbejdstimer pr. point.

Specialets kurser og prøveformer

Kurser og prøveformer:

Semester	Kurser	Konstituerende	Kurstype	Prøveform	ECTS	Censur	Bedømmelse
1.	Strategisk analyse og forretningsforståelse	ja	Obligatorisk	Mundtlig	10	Intern	7-trins skala
	Afsætning og økonomi	ja	Obligatorisk	Skriftlig	10	Intern	7-trins skala
	Projekt	ja	Obligatorisk	Mundtlig + opgave	10	Ekstern	7-trins skala

For en nærmere præcisering af det faglige indhold, læringsmål, indhold, omfang og prøver henvises til [kursuskataloget](#).

Undervisningens struktur

Der anvendes følgende undervisnings- og arbejdsformer. De fleste faktiske forløb vil være en kombination af to eller flere af disse:

Kurser

Målet med et kursus er, at den studerende opnår kvalifikationer inden for et afgrænset fagområde. Der kan dog indgå andre faglige elementer i kurset, der sikrer den studerende en helhedsforståelse af faget, herunder hvordan de enkelte fag er integrerede.

Opgaver

Opgaver kan variere fra behandling af afgrænsede problemstillinger til større afløsningsopgaver, der danner grundlag for godkendelse eller indstilling til en eksamen.

Projekter

Projekter indeholder dels faglige aktiviteter og dels aktiviteter, der understøtter indlæring og styring og deltagelse i projektarbejde, samt eventuelt andre personlige egenskaber.

Prøve- og bedømmelsesform

Prøver anvendes til løbende at vurdere, hvorvidt den studerende har opnået et tilfredsstillende niveau af faglighed inden for ét eller flere kurser eller projektforsløb. Når den studerende er tilmeldt et undervisningsforløb, er vedkommende automatisk tilmeldt eksamen. For hver prøve udarbejdes der en beskrivelse af hvilke kurser der indgår, prøvegrundlag, prøveform og -betingelser samt bedømmelsesform. [Klik her og hent kursuskataloget](#).

Følgende prøveformer anvendes:

- Skriftlig eksamen
- Mundtlig eksamen

- Opgavebesvarelse
- eller kombination(er) af disse.

Bedømmelsen kan bestå af:

- En karakter efter 7-trinsskalaen
- Bestået/ikke bestået

En prøve er bestået, hvis den studerende opnår karakteren 02 eller derover, eller bedømmelsen ”Bestået”.

Der anvendes følgende prøvebegreber:

Ordinær prøve

For studerende som har deltaget i undervisningen – ligger placeret umiddelbart i forlængelse af undervisningen. Den studerende er automatisk tilmeldt denne prøve, når tilmeldingen til undervisningen foretages.

Reeksamen (genindstilling til prøve)

For studerende som har brugt et forsøg, men ikke bestået den forudgående ordinære prøve.

Sygeprøve

For studerende, som kan dokumentere sygdom under en ordinær prøve eller reeksamen.

Omprøve

Kan bevilges af Ingeniørhøjskolen Aarhus Universitet i forlængelse af en klagesag.

Der henvises endvidere til [”Regelsæt for studerende”](#)

Genindstilling til prøve

Eventuel mulighed for genindstilling til ikke-bestået prøve eller for genaflevering af materiale til bedømmelse fremgår af [kursuskataloget](#).

Censur

Bedømmelsen foretages af:

- Eksaminator(er) alene (ingen censur)
- Eksaminator og en intern censor (intern censur)
- Eksaminator(er) og en ekstern censor (ekstern censur)

Eksaminator(er) er normalt de(n) lærer(e), der er tilknyttet kurset. En ekstern censor er medlem af et censorkorps, som er godkendt af Styrelsen for Forskning og Uddannelse.

Regler for studiefremdrift

Følgende regler gælder for gennemførelse af diplomingeniørstudiet:

- Studiestartsprøven skal være bestået til den ordinære prøve eller til omprøven

Fra 1. september 2017:

- Studieaktivitetskrav: Studerende skal som minimum bestå 45 ECTS af de 60 ECTS, der udgør et helt studieår. Kravet er akkumuleret.
- 1. årsprøve: Studerende skal som minimum bestå 40 valgfri ECTS af de 60 ECTS, der udgør 1. studieår. 1. årsprøven erstatter studieaktivitetskravet på 1. år.

- Maksimal studietid: Den maksimale studietid er den normerede studietid for uddannelsen på 3½ år + 1 år (+ evt. specialiseringen forretning 1/2 år).

Fra 1. december 2017:

- For at være studieaktiv skal den studerende bestå mindst én eksamen i løbet af 12 måneder.

Hvis ikke ovenstående overholdes, udmeldes den studerende fra Ingeniørhøjskolen Aarhus Universitet. Studienævnet for Aarhus School of Engineering kan dispensere fra fristerne, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Der henvises endvidere til "[Regelsæt for studerende](#)" og [studieportalen](#).

Beståelseskrav

Diplomingeniøruddannelsen med specialiseringen Forretning skal bestås med 240 ECTS.

Alle studieelementer skal være bestået senest ved det tredje forsøg.

Merit

Studienævnet for Aarhus School of Engineering kan på baggrund af konkrete, individuelle ansøgninger give merit for elementer i uddannelsen. Kurser bestået ved en anden uddannelsesinstitution kan træde i stedet for et konkret kursus på Ingeniørhøjskolen Aarhus Universitet.

Merit kan søges [her](#).

Dispensation

Studienævnet for Aarhus School of Engineering kan dispensere fra reglerne i studieordningen, hvor usædvanlige forhold tillader det, og hvor det ikke strider mod Styrelsen for Forskning og Uddannelses bekendtgørelser.

[Klik her og læs "Regelsæt for studerende"](#).

Oversigt over dokumenter der henvises til i studieordningen

Regelgrundlag

Følgende bekendtgørelser regulerer Diplomingeniøruddannelsen:

- [nr. 1160 af 7. september 2016 om uddannelserne til professionsbachelor som diplomingeniør](#)
- [nr. 107 af 27. januar 2017 om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser](#)
- [nr. 262 af 20. marts 2007 om karakterskala og anden bedømmelse](#)
- [nr. 205 af 13. marts i 2018 Om akkreditering og godkendelse af videregående uddannelsen](#)
- [nr. 1500 af 2. december 2016 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser](#)
- [nr. 1062 af 30. juni 2016 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser](#)
- [nr. 1047 af 30. juni 2016 om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser](#)

Regelsæt for studerende (inkl. klageadgang)

Regelsættet for studerende er en sammenskrivning af bekendtgørelsens regler og Ingeniørhøjskolens vejledning om eksamen mv.

Kursuskatalog

Kursuskataloget er Aarhus Universitets database over kurser.

Det indeholder en fuldstændig beskrivelse af alle kurser: Indhold, læringsmål, prøveform mv.